

Принято
решением педагогического совета
Протокол от 30.08.19 года № 3

Утверждено
приказом МКУ ДО
«Кореневский районный ДДТ»
от 30.08.19 года № 24
Директор Паращай Т.Н.
ДДТ



ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке, порядке утверждения, реализации и корректировки
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
в муниципальном казенном учреждении
дополнительного образования
«Кореневский районный Дом детского творчества»
Кореневского района Курской области

1. Общие положения

Настоящее Положение «О разработке, порядке утверждения, реализации и корректировки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» в МКУ ДО «Кореневский районный ДДТ» (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепции развития дополнительного образования детей от 4.09.2014 г. №1726-р, Приказа Минобрнауки России от 9.11.2018г. № 196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам». Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 года №41), Национальный проект «Образование»: утвержден протоколом № 10 от 03.09.2018 г. президиума Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и проектам; Государственная программа «Развитие образования»: утверждена постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 г. № 1642; Устава муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Кореневский районный Дом детского творчества» Кореневского района Курской области (далее – Учреждение).

Настоящее Положение регламентирует требования к разработке, порядку утверждения, реализации и корректировки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Учреждении.

1.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – нормативно- управленческий документ Учреждения, определяющий содержание дополнительного образования детей, разработанный по одной из направленностей

дополнительного образования и представляющий собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития детей, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.

1.2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы направлены на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся в жизни и обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2. Требования к разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1 Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно по направленностям (художественная, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая, техническая) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности; с учетом запросов обучающихся, родителей (законных представителей), потребностей социума, образовательных организаций, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

2.2 Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, в соответствии с современным законодательством, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты)

2.3 Учреждение вправе разрабатывать и реализовывать модифицированные (адаптированные), экспериментальные, авторские программы. По форме организации, содержания образовательной деятельности программы могут быть предметные, комплексные, интегрированные, модульные.

2.4 Содержание и материал дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

2.4.1 «Стартовый». Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы с количеством часов: 12 часов (на месяц), 36 часов (1 час в неделю), 72 часа (2 часа в неделю), 108 часов (3 часа в неделю), 144 часа (4 часа в неделю).

Срок реализации: 1 год, 2 года.

Возраст: 6-18 лет (разновозрастный).

К стартовому уровню относятся адаптированные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по обучению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов с количеством часов в учебный год – 72 часа (2 часа в неделю).

2.4.2 «Базовый уровень». Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы с количеством часов: 108 часов (3 часа в неделю), 144 часа (4 часа в неделю), 216 часов (6 часов в неделю)

Срок реализации: от 1 года до 3-х лет.

Возраст: 8 – 18 лет (разновозрастный).

2.4.3. "Продвинутый уровень". Предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

2.5. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы является целостной системой и отражает внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- комплекс основных характеристик Программы;
- комплекс организационно-педагогических условий;
- список литературы;
- приложения

2.5.1. *Содержание структурных компонентов программы.*

- *Титульный лист программы* – первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации для идентификации документа. На титульном листе указывается:

- полное наименование учреждения;
- номер протокола и дата принятия педагогическим советом учреждения, номер приказа директора об утверждении программы;
- название программы;
- направленность программы;
- возраст обучающихся, на которых рассчитана программа;
- срок реализации программы;
- ФИО, должность автора (-ов) (составителя (-ей) программы);
- ФИО, должность педагога(-ов), реализующих программу;
- название населённого пункта;
- год разработки программы.

2.5.2. *Комплекс основных характеристик программы.*

- *Пояснительная записка (общая характеристика программы):*
 - нормативно-правовая основа
 - ключевая педагогическая идея
 - направленность программы
 - *форма организации содержания и процесса педагогической деятельности*
– интегрированная, или комплексная, или модульная;
 - *уровни реализации программы* - стартовый (начальный, ознакомительный), базовый (основной, общекультурный), или продвинутый (углубленный, профессионально-ориентированный);
 - *актуальность программы* – своевременность, современность программы;
 - *отличительные особенности программы* – характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие;
 - *адресат программы* – примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе;
 - *объем программы* – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы;
 - *формы обучения;*
 - *срок освоения программы* определяется содержанием программы – количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;
 - *режим занятий* – периодичность и продолжительность занятий.

2.5.3. *Цель и задачи программы:*

Цель может быть направлена на развитие определенных способностей ребенка; формирование личности, владеющей определенными навыками; создание условий развития ребенка в целом; формирование высоких духовных качеств юного поколения средствами различных направлений развития личности ребенка, способного к творчеству, самовыражению через овладение основами мастерства

различных направлений дополнительного образования; социализацию ребёнка в обществе.

Задачи должны соответствовать содержанию, формам и методам предполагаемой образовательной деятельности:

воспитательные (ценностные ориентации, отношения, личностные качества, которые будут сформированы);

развивающие (способности, творческие возможности, которые будут реализованы, получают развитие);

обучающие (что узнает обучающийся, освоив программу, какие представления получит, чем овладеет, чему научится и т.д.).

2.5.4. *Содержание программы:*

- *учебный план* – содержит название разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме;

- *содержание учебно-тематического плана* – это реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме.

2.5.5. *Планируемые результаты*

совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, личностных, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых обучающимися при освоении программы по ее завершению и формулируются с учетом цели и содержания программы.

2.5.6. *Комплекс организационно-педагогических условий:*

- *Календарный учебный график* – это составная часть образовательной программы, являющейся комплексом основных характеристик образования и определяет количество учебных недель и количество учебных дней, продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов/этапов; календарный учебный график является обязательным компонентом дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

- *Календарно-тематическое план* составляется ежегодно на каждую группу обучения

2.5.7. *Условия реализации программы.*

Материально-техническое обеспечение

В дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе прописываются сведения о помещении, в котором проводятся занятия, сведения о наличии подсобных помещений, перечень оборудования необходимого для проведения занятий, перечень технических средств обучения, перечень технических, графических, инструментов, приборов, и т.п., перечень материалов, необходимых для занятий, учебный комплект на каждого обучающегося, требования к специальной одежде обучающихся.

Методическое обеспечение

В данном пункте указывается: обеспечение программы методическими видами продукции с указанием тематики и формы методических материалов по программе; описание используемых методик и технологий; современные педагогические и информационные технологии; групповые и индивидуальные методы обучения;

2.5.8. Формы аттестации

–зачет, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, открытые занятия и т.д. разрабатываются индивидуально для определения результативности усвоения образовательной программы, отражают цели и задачи программы.

2.5.9. Оценочные материалы – пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.

2.5.10. Список литературы и интернет ресурсов, необходимых для реализации программы.

3. Порядок утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

3.1. дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатываемая в образовательном учреждении проходит внутреннюю экспертизу, которая осуществляется в три этапа:

- 1) экспертиза программы методистом соответствующей направленности;
- 2) обсуждение программы на методическом объединении;
- 3) рассмотрение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на Педагогическом совете учреждения (результаты рассмотрения Программы фиксируются в протоколе).

Утверждение осуществляется приказом директора образовательного учреждения на основании решения педагогического совета.

3.2. Экспертиза осуществляется, исходя из следующих критериев: актуальность, стратегичность, соответствие требованиям данного Положения, научная обоснованность (психолого-педагогическая), системность раскрытия содержания, комплексность структурных элементов, технологичность (вариативность), безопасность образовательного процесса, возможность реализации программы, стиль и логичность изложения, оформление программы.

3.3. Учреждение ежегодно (до 1 сентября текущего календарного года) утверждает допущенные к реализации программы.

4. Порядок внесения изменений в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы

4.1. дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы

обновляются педагогами с учетом изменений в развитии науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы 1 раз в год и при необходимости с учетом изменений в нормативно-законодательной базе.

4.2. Ежегодно в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы вносятся изменения, связанные с календарным учебным графиком и календарно-тематическим планированием.

4.3. При изменениях в календарно-тематическом планировании в течение учебного года педагогом заполняется лист корректировки, который согласовывается с методистом и утверждается директором учреждения.

4.4. Корректировка осуществляется педагогом, реализующим программу, ежегодно в срок до 1 сентября текущего календарного года.

4.5. Скорректированная программа проходит внутреннюю экспертизу в установленном данным Положением порядке.

5. Порядок хранения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

5.1. Оригиналы дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ находятся в методическом отделе учреждения, копия у педагога.

5.2. Все экземпляры программ, включая титульные листы, должны быть идентичны.

5.3. Ответственность за сохранность оригинала возлагается на методиста учреждения

6. Требования к оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

6.1. Программа должна быть набрана шрифтом Times New Roman размер шрифта 14. Межстрочный интервал – одинарный. Параметры страницы: верхнее, нижнее, правое поле – 1,5 см, левое – 2 см. Общее выравнивание текста (без оглавлений) – по ширине. Листы формата А4.

6.2. Программа скрепляется и заверяется печатью учреждения и подписью руководителя.

7. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

7.1. Педагоги дополнительного образования могут использовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, разработанные другими педагогами, по согласованию с разработчиком (ами) программы и администрацией учреждения.

7.2. Программы могут быть реализованы организацией, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм совместно с научными, физкультурно-спортивными, организациями культуры, и иными организациями. Сетевая форма

реализации программ обеспечивает возможность освоения обучающимися программы с использованием ресурсов нескольких организаций.

7.3. Педагог, реализующий дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу обязан обеспечивать качество реализации, а также объективность контроля достижений обучающихся.

7.4. В процессе образовательной деятельности по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе педагог ведет утвержденную в учреждении документацию с обязательным соблюдением сроков, определенных нормативными документами Учреждения.

7.5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа текущего года обучения конкретной учебной группы считается выполненной (реализованной), если количество часов в календарно-тематическом плане и журнале учета рабочего времени по факту совпадает с количеством часов учебного плана данного года обучения.